

УТВЕРЖДАЮ :

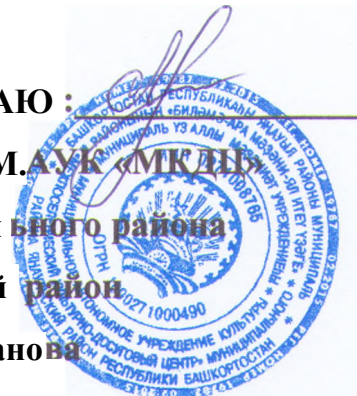
Директор МАУК «МКДЦ»

Муниципального района

Янаульский район

Л. Ф. Шибанова

15.01.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном читальном зале

1. Общие положения.

1.1. Электронный читальный зал является структурным подразделением отдела обслуживания Янаульской центральной районной библиотеки муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

1.2. Отдел находится в непосредственном подчинении заместителя директора по библиотечному обслуживанию населения.

1.3. В своей деятельности электронный читальный зал руководствуется:

1.3.1 Федеральным законом, законом Республики Башкортостан «О библиотечном деле», определяющими развитие библиотечного дела;

1.3.2 Уставом муниципального автономного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Янаульский район Республики Башкортостан.

1.3.3 Положениями Министерства культуры Российской Федерации, Республики Башкортостан и Уставом МАУК «МКДЦ»;

1.3.4 Рекомендациями федеральных библиотек;

1.3.5 Правилами внутреннего трудового распорядка;

1.3.6 Приказами, распоряжениями директора МАУК «МКДЦ», заместителем директора по библиотечному обслуживанию населения;

2. Структура электронного читального зала

2.1 Электронный читальный зал входит в структуру отдела обслуживания МАУК

«МКДЦ» Центральной районной библиотеки.

2.2 Ответственность за организацию работы электронного читального зала возлагается на главного библиотекаря.

2.3 Работу организует заведующий отделом, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МАУК «МКДЦ» и заместителем директора по библиотечному обслуживанию населения.

2.4 Структура и штат электронного читального зала утверждаются в соответствии с трудовым законодательством и штатным расписанием отдела обслуживания МАУК «МКДЦ» Центральной районной библиотеки.

3. Задачи и функции электронного читального зала

3.1 Задачи:

3.1.1 Предоставление равного свободного доступа пользователей к электронным информационным ресурсам в электронных залах МАУК «МКДЦ» Центральной районной библиотеки.

3.1.2 Повышение качества и увеличение ассортимента библиотечно - информационных услуг с использованием новых компьютерных технологий.

3.2 Функции:

3.2.1 Отдел электронных ресурсов обеспечивает пользователям доступ к ресурсам сети Интернет, лицензионным электронным базам данных и другим электронным ресурсам библиотеки с целью удовлетворения информационных потребностей.

3.2.2.0осуществляет обслуживание пользователей посредством организации как локального, так и удаленного доступа к электронным ресурсам.

3.2.3 Ведет работу по формированию базы данных информационных ресурсов в соответствии с информационными потребностями пользователей.

3.2.4 Предоставляет пользователям возможность самостоятельной работы в сети Интернет.

3.2.5 Осуществляет помощь пользователям в поиске и отборе информации с учетом соблюдения авторских и смежных прав.

3.2.6 Оказывает содействие отделам библиотеки в проведении мероприятий с использованием электронных ресурсов.

4. Ответственность сотрудников электронного читального зала

Степень ответственности сотрудников электронного читального зала устанавливаются должностными инструкциями. Сотрудники электронного читального зала несут ответственность за:

- 4.1 Своевременное предоставление отчетных документов и достоверность сведений;
- 4.2 Ответственность за сохранность оборудования, находящегося в ведении структурного подразделения;
- 4.3 Соблюдение правил и норм по охране труда и технике безопасности;